

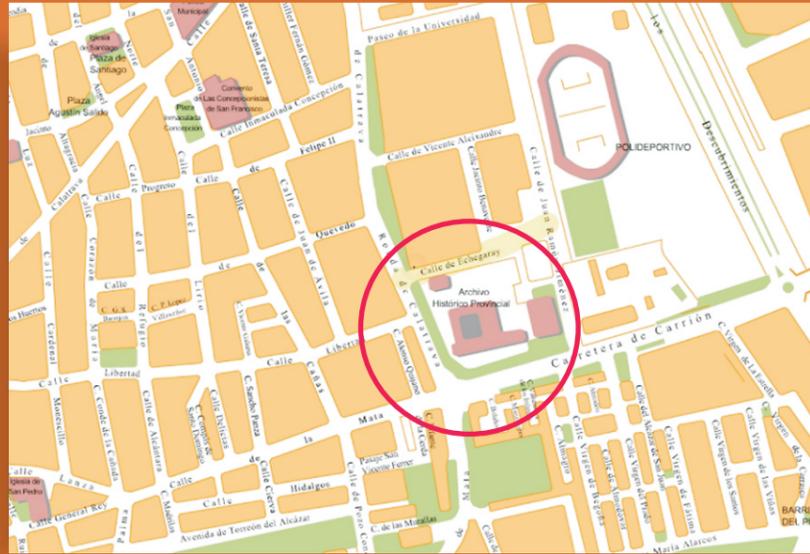
## Formas de acceso

El acceso será de forma presencial y por teléfono en el horario de apertura o a través de los correos electrónicos institucionales, fax, correo postal en la siguiente dirección:

C/ Echegaray, 2  
13071 Ciudad Real

Teléfono: 926 255562  
Fax: 926 276442

Correo institucional: [ahp.ciudadreal@jccm.es](mailto:ahp.ciudadreal@jccm.es)



### Horarios:

Horario de invierno (16 de septiembre - 14 de junio):  
Lunes a Viernes de 9.00 a 14.00 horas  
Martes y Jueves de 16.00 a 19.00 horas

Horario de verano (15 de junio - 15 de septiembre):  
Lunes a Viernes de 9.00 a 14.00 horas

### Mediante transporte público:

Estación Renfe-AVE: Avenida de Europa, s/n. Tfno. 902 432 343 / 902 320 320  
Estación de Autobuses: Carretera Fuensanta, s/n 13004. Tfno. 926 211 342  
Líneas de autobuses urbanos: L 1, L 2 y L 3. L 5 desde la estación de Renfe-AVE.  
Radio Taxi Ciudad Real: 926 213 040



Castilla-La Mancha

# ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE CIUDAD REAL



## Servicios

**Difusión cultural y educativa**  
**Visitas guiadas**



Castilla-La Mancha

# El Archivo Histórico Provincial de Ciudad Real. "Un recorrido por la historia de Ciudad Real"

En el marco de las tareas de difusión didáctica de sus fondos que viene realizando desde hace varios años el Archivo Histórico Provincial de Ciudad Real, nuestro centro organizará durante el curso 2017-2018, visitas guiadas.

## Objetivos de la actividad

Difundir el Archivo Histórico Provincial de Ciudad Real como un centro abierto a toda la sociedad, que recoge, conserva y difunde un valioso patrimonio documental.

Introducir al alumnado en los diferentes tipos de documentos que conserva, que son fuente de información para estudios históricos, memoria de la administración y garantía de derechos y deberes de la ciudadanía.

Aprender a valorar y respetar el patrimonio documental como integrante del Patrimonio Histórico Español.

Ayudar a la formación de la memoria histórica del alumnado.

## Metodología y contenido

La actividad se compone de:

### 1. Un recorrido por el Archivo:

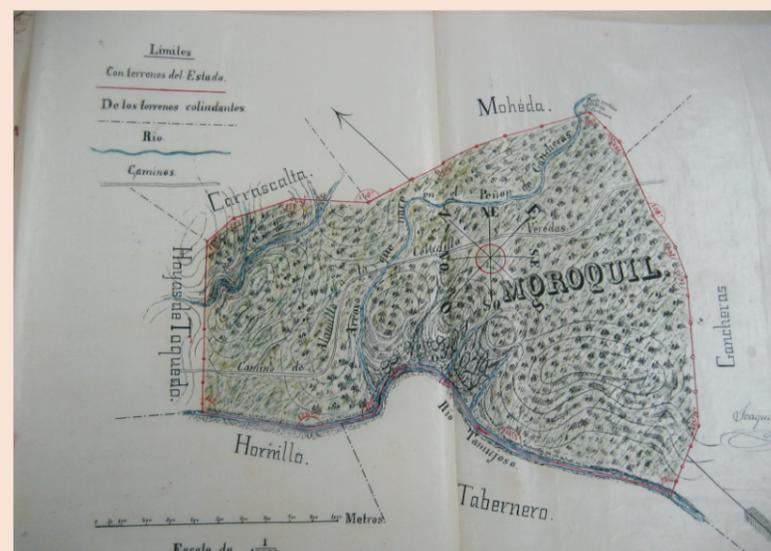
Se les acompañará en una visita guiada a las dependencias más relevantes de la Institución con la finalidad de:

Conocer el Archivo y sus fines

¿Qué es y para qué sirve?

Su sentido y razón de ser

¿Qué servicios presta a la comunidad?.



Explicar las funciones básicas del Archivo, con especial incidencia en su dimensión formativa y de apoyo a la investigación y la cultura.

Conocer sus instalaciones, y sus medidas de conservación y seguridad. Es decir:

Los diferentes circuitos existentes en el centro:  
El edificio  
Las Instalaciones  
Las funciones del Archivo  
Los documentos

## 2. Actividades complementarias y talleres (opcionales)

### a. Exposiciones físicas y virtuales de documentos conservados en el Archivo.

La presentación y el análisis de una selección de documentos que abarcan desde el siglo XII al siglo XXI, conservados en el Centro y relacionados con la provincia de Ciudad Real.

Además, los visitantes podrán ver la exposición de una serie de piezas originales y representativas de los fondos documentales propios.

### b. Pequeños talleres de investigación.

Para realizar estudios y pequeñas investigaciones de carácter histórico a partir de fuentes históricas conservadas en el Archivo, mediante el uso de copias de documentos propios del centro, elegidos exprofeso, con su transcripción y con interés histórico, bien de grandes acontecimientos para la historia provincial o relevante para conocer la cotidianidad.

Para ello se les proporcionará un cuestionario sobre estos documentos.

Objetivos:

Obtener, seleccionar, relacionar y analizar de manera crítica la información procedente de fuentes archivísticas.

Valoración de las fuentes históricas para el conocimiento del pasado.

Búsqueda y selección de información de las fuentes escritas y diferenciar las fuentes primarias de las secundarias de información.

Análisis y trabajos con textos históricos de especial relevancia, valorando la importancia del Patrimonio Documental para el estudio de la Historia y el significado de los grandes Archivos Históricos

Toda la actividad se adaptará al nivel y edad específica de los estudiantes.

La duración estimada es de una hora y treinta minutos.

Tanto la exposición de documentos, como los talleres pueden adaptarse a las necesidades de cada centro u organismo participante en las actividades: según los programas educativos, historia de las localidades, temas concretos de interés, efemérides, etc.

Proponemos esta actividad con la convicción de que puede resultar muy útil.

Nuestra ya amplia experiencia en este tipo de visitas con estudiantes de todas las edades así lo avala: los alumnos/as de los diversos ciclos formativos disfrutaron en nuestro Centro, ven completada su formación en Historia y en Humanidades y perciben la importancia de la memoria colectiva y del patrimonio documental.

